ДЕТСКА ГРАДИНА “РАДОСТ”
гр. Бяла Слатина 3200, общ. Бяла Слатина, обл . Враца
ул.” Сребрена ” № 33 тел. (0915) 8-30-50
e-mail: dg_radost1946_bsl@abv.bg

УТВЪРЖДАВАМ :

МАРИЯ ТОДОРОВА
Директор ДГ "Радост" , гр. Бяла Слатина
Заповед №10/15.09.2026г.

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА

ДЕТСКА ГРАДИНА „РАДОСТ“

ГР. БЯЛА СЛАТИНА

ЗА ПЕРИОДА 2025 / 2030 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

Раздел I. Общи положения:

1. Въведение
2. Нормативна осигуреност
3. История и развитие

Раздел II. Анализ на факторите на вътрешната среда

1. Учебно-техническа, технологична среда……...……

2. Деца и групи……

3. Образователен процес……

4. Кадрови ресурс……

5. Квалификация и квалификационни форми……..

6. Финансиране…….

7. Здравеопазване и медицинско обслужване……

8. Принципи и стил на управление и ръководство на ДГ „Радост“, гр. Бяла Слатина……...

9. Обществен съвет…….

Раздел III. Анализ на факторите на външната среда/SWOT анализ/……..

1. Партньорство и взаимодействие с родителите……..
2. Партньорство и взаимодействие с училището…….
3. Маркетинг и имидж на детската градина…….

Раздел VI. Мисия, визия, ценности, водещи принципи…………..

1. Мисия…….

2. Визия……..

3. Ценности……

4.Водещи принципи при реализиране на стратегията……

Раздел VI. Стратегически и оперативни цели……...
Раздел VII. Заключение……

I. Общи положения:

- **Въведение**

Многобройните предизвикателства на днешния и утрешния ден налагат модернизацията и оптимизацията на образованието в съответствие с променящата се действителност у нас, съобразено с Европейската референтна рамка на ключовите компетентности за учене през целия живот.

На образованието се отрежда социална мисия и роля – да бъде основен елемент за постигането на социална спойка и устойчиво развитие на обществото. То има за задача не само да осигури базисна подготовка за всички, но и да формира подрастващото поколение в дух на общочовешки ценности и толерантност, да го направи адаптивно към изменящата се среда. Формирането на детската личност винаги протича в контекста на специфична социална структура. Възпитавайки децата си, ние очертаваме културните параметри на социума, в който ще живеят те. Изборът на личностно — ориентирания подход, изразяващ се във възпитание и обучение, насочено към детето и неговите възможности, поставянето му в центъра на, педагогическия процес за развитие на неговия потенциал, отреждат ролята на съвременната детска градина като среда за развитие и център за сътрудничество. Основната цел на образованието вече не може да бъде механичното усвояване и възпроизвеждане на готови масиви от знания. В информационния век, в обществото на знанието, основната цел на образованието трябва да бъде развитието на умения за работа с постоянно променяща се информация и усвояване на нови методи на учене. Така се очертава необходимостта от нова образователна парадигма, която следва да отговори на потребностите на хората в условията на новата информационна епоха и на глобализиращия се свят и да е съзвучна с препоръките и политиките на Европейския съюз. Изправени пред промените в държавата, засягащи всички сфери на социално-икономическия живот, в това число и предучилищните детски заведения, със стремеж за европеизация,

Община Бяла Слатина стартира през 2019г. въвеждане на иновативен подход за обучение възпитание и социализация на детето чрез прилагането на метода на Мария Монтесори.

Детска градина „Радост“ е място, където всяко дете получава топлота, внимание и грижа. С дългогодишна традиция и отдаден екип от квалифицирани педагози, градината предлага сигурна и вдъхновяваща среда за ранно детско развитие.

В ДГ „Радост“ децата не само се обучават и играят, но и развиват своите социални, емоционални и творчески умения чрез разнообразни занимания, игри и образователни програми. Просторните и уютни помещения, съвременно оборудваните зали и добре поддържаните дворове допринасят за усещането на сигурност и уют.

Екипът работи с любов, търпение и индивидуален подход към всяко дете, като насърчава стремежа към знание, доброто възпитание и сътрудничество с родителите. ДГ „Радост“ е повече от детска градина – това е втори дом, в който децата растат щастливи, уверени и готови за следващите стъпки в живота. В нея се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 3 до 7 годишна възраст в четири възрастови групи. В допълнение към основната сграда, детската градина разполага и с две допълнителни сгради. В тях са обособени по две разновъзрастови групи за деца от 2 до 7 годишна възраст.

Стратегията за развитие на детска градина „Радост“, гр. Бяла Слатина е система от педагогически идеи, начини за тяхното реализиране и очаквани резултати, които са основа за определяне на целите за развитието на детската градина през периода 2025г.- 2030г.. Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 от ЗПУО, държавните образователни стандарти и е съобразена със спецификата на образователната институция.

Установяването на вътрешна система за управление на качеството има голямо значение за изпълнение на мисията и визията за развитието на ДГ „Радост“. За достигането до реално функциониране на такава система е необходимо да се посочат конкретни мерки, инструментариум и отговорности за нейното въвеждане.

Стратегията за изпълнение на Детска градина „Радост“ е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание. Изпълнението на педагогически идеи, управленски и административни действия утвърждава детското заведение като модерна, достъпна и качествена обществена институция.

Стратегията се опира на миналия положителен опит и начертава бъдещи действия като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силните и слаби страни на дейността.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина „Радост”, е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. *Наредба № 5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование;*
2. *Държавен образователен стандарт на МОН;*
3. *Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България*
4. *Наредба за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие;*
5. *Национална програма „Осигуряване на съвременна образователна среда”- МОН*
6. *Закон за предучилищното и училищното образование.*
7. *Програмна система на ДГ „Радост“*
8. *Наредба № 15/22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.*
9. *Етичен кодекс на работещите с деца.*
10. *Наредба № 1 от 16.01.2017 г. за условията и реда за възстановяване на транспортните разходи или на разходите за наем на педагогическите специалисти в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.*
11. *Наредба № 4 от 20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда.*
12. *Наредба № 14 от 16.11.2016 г. за представителното облекло на лицата от институциите в системата на предучилищното и училищното образование.*
13. *Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.*
14. *Наредба за структурата и организацията на работната заплата.*

15. *Закон за местните данъци и такси.*
16. *Закон за публичните финанси.*
17. *Наредба за безплатното работно и униформено облекло.*
18. *Наредба за приобщаващото образование. в сила от 27.12.2019 г.*
19. *Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование и на алгоритъм за неговото прилагане, утвърдени със заповед от министъра на образованието и науката.*
20. *Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст.*
21. *Наредба №15/27.06.2006г. за здравните изисквания към лицата, работещи в детските заведения, специализираните институции за деца и възрастни, водоснабдителните обекти, предприятията, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони.*
22. *HACCP-система за управление и осигуряване на безопасността на храните.*
23. *Наредба №4/2016г. за заболяванията и отклоненията , при които не може да се заема длъжност на педагогически специалист.*
24. *Закон за здравословни и безопасни условия на труд.*

- **История и развитие:**

Детска градина „Радост“ е създадена през 1946г., а се помещава в настоящата си сграда от 1963г. Официално е открита през 1963г. Първоначално ДГ „Радост“ е имала допълнителна сграда в село Бърдарски геран, но през м. септември 2017г. с решение на Общински съвет гр. Бяла Слатина е била закрита. Отново с решение на Общински съвет през м. април 2018г. към детската градина се присъединиха двете допълнителни сгради, които функционират до момента. Така групите на ДГ „Радост“ стават 8 на брой. Приемат се деца от 2 до 7г., по желание на родителите съгласно ЗПУО, като групите се формират по реда на подадени заявления и възрастов признак. Не се допуска подбор на пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг

диференциран признак. Зачита се Конвенцията за правата на детето, Закон за закрила на детето, Конституцията на Република България.

За своите 80 години детската градина се е утвърдила като възпитателно-образователна институция със свой собствен облик и с достойно, значимо място в общински план. С професионализъм, компетентност и осъзната потребност от непрекъснато о усъвършенстване, екипът ежедневно осъществява пълноценно педагогическо взаимодействие с децата. Създадени са отлични условия за добра екипна работа и наставничество на ново постъпилите учители. Следят се най-новите тенденции в областта на предучилищното образование, модернизира се ежедневно и целенасочено образователната среда и материално - техническата база във всички групи с обособени кътове по интереси за децата. В детската градината има организирани, обзаведени с нужното оборудване занимални с най-новите технологични и иновативни за децата дидактични материали играчки и помагала. Осигурена е възможност за допълнителни дейности в детската градина по избор . Сформирани са група за изучаване на английски език, групи за занимания по народни танци и спорт.

В последните години усърдната работата на екипа по Национални програми и Европейски проекти допринася за повишаване квалификацията на педагозите, за обновяването и осъвременяването на игровите и учебни пространства във всички групи на детската градина, за подновяване, осъвременяване и обогатяване на съоръженията за игра на открито в двора на детското заведение. През всичките години от създаването си и до сега приоритет в педагогическата дейност на детското заведение са възпитаване на децата в дух на родолюбие чрез съхраняване на българските традиции и толерантност и уважение към всички етноси. За децата продължават да се грижат квалифицирани учители и помощен персонал с отношение към своята професия.. Професионализмът им, всеотдайния труд и обич *към* децата правят детската градина престижно, уютно, привлекателно и любимо място на децата, което им осигурява емоционален комфорт, занимателни игри и пълноценно развитие. Екипът на ДГ „Радост“ през годините и днес се е ползва със заслуженото доверие и благодарност на родители и общественост за неуморния труд, изпълнен с нежност, грижа и обич към децата.

II. Анализ на факторите на вътрешната среда /SWOT анализ/.

1.Учебно-техническа и технологична среда.

1.1.Общо описание на средата:

Локацията на ДГ „Радост“ – основна сграда е в западната част на гр. Бяла Слатина с адрес ул. „Сребрена“ № 33, допълнителна сграда на ул. „Акация“ № 2 и допълнителна сграда в с. Попица.

В основната сграда на детската градина има методичен кабинет, административен кабинет, дирекция, медицински кабинет, физкултурен салон, солна стая, както и обширна павирана детска спортна площадка в двора. Дворното пространство е обособено с четири детски площадки, снабдени със съвременни комбинирани детски уреди, детска площадка за открити ситуации, предназначена за децата, обучавани по метода на Мария Монтесори. На тази площадка има изградена дървена къщичка с кухненско обзавеждане, масичка и столчета, както и четири дървени кашпи за засаждане на билки и подправки от децата. Дворът на детската градина е първият в Община Бяла Слатина с изградено парково LED осветление и видеонаблюдение, осигурявайки безопасна и комфортна среда за децата.

В допълнителните сгради са обособени по две занимални, всяка с предверие за гардеробчета и собствен санитарен възел. Децата се обучават в просторни, светли и отлично обзаведени помещения, разделени на кътове според интересите им. Във всяка група се използват интерактивни дъски, лаптопи и проектори, което допринася за осъвременяването на учебния процес и засилване интереса на децата. Сградите са оборудвани с модерни технологии, включително компютри и постоянна интернет връзка, които са в помощ на педагогическите специалисти.

1.2.Специфика на средата: Възрастовите групи в детската градина са оборудвани съгласно Наредба № 24/10.09.2020г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и ЦПЛР.

Материалната база се обогатява със средства от бюджета на детската градина, проекти, национални програми и дарения.

УЧЕБНО – ТЕХНИЧЕСКА И МАТЕРИАЛНА СРЕДА	
Тенденции	**Последствия**
Сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина. Санирана сграда, организирано естетическо и функционално	Липса на съоръжения за деца и родители с двигателни проблеми. Необособен кабинет за работа с деца със СОП, оборудван с

пространство, съвременен интериор и екстериор. Обособени помещения за всяка група и дидактическа база за прилагане метода на Монтесори в образователния процес и педагогическото взаимодействие; кътове по интереси, зони за отдих и библиотечни кътове. Осигурени ИКТ за образователния процес – интерактивни дисплеи, интерактивни дъски и мултимедийни проектори; лаптопи; принтери; дигитални средства; външни харддискове и др.; общуване в „облака“. Налични: физкултурен салон, кабинет на директора, методичен, административен и медицински кабинет. Изградени дворни площадки за всяка група със спортни и игрови съоръжения, обособени „открити класни стаи“, еко-кът и биоградинка, беседки. Обособен кухненски блок с необходимите съоръжения за работа – печки, фурни, хладилни съоръжения, и др; Осигурено здравно обслужване и балансирано хранене; контрол по здравословното състояние на децата и спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания; превенция на здравето на децата; пълен имунизационен статус на всички деца; предотвратяване на възникването и ограничаване разпространението на заразни и паразитни заболявания; програми за здравно образование на децата, специални програми за правилно хранене и програми за превенция на отклоненията в хранителното по пълноценно използване на дневният режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве. Оборудвани стаи на огняра, перални помещения; складови помещения; Климатици, уреди за пречистване на въздух и водата, за отчитане влажността и температурата в помещенията. Изградена домофонна система, постоянно видеонаблюдение в дворното пространство. Изградена система за пожароизвестяване.	необходимите дидактични материали.
ТЕХНОЛОГИЧНА СРЕДА	
Тенденции	**Последствия**

Внедряване на дигитални технологии в цялостната дейност на ДГ. Повишени очаквания за технологична среда. Повсеместен достъп на децата до екрани в семейната среда. Подобряване на технологичното обезпечаване на образователния процес: ИКТ, изкуствен интелект, електронни ресурси и др. Промяна във визията и съдържанието на педагогическите технологии.	Необходимост от дигитална трансформация в обучението и административните процеси. Задължително обучение на персонала по дигитална грамотност - Въвеждане на балансирани дигитални и сензорни методи в обучението. Добра материална база, съдържаща условия за повишаване на качеството и ефективността на образователния процес.

2. Деца и групи:

Детска градина „Радост“ функционира с 4 градински групи. В допълнителна сграда на ул. „Акация“ № 2 групите са две разновъзрастови, разпределени както следва: Разновъзрастова група /3-5г./ и Четвърта възрастова група /5-7г./. В допълнителна сграда с. Попица осъществяват дейността си Разновъзрастова група /2-5г./ и Разновъзрастова група /5-7г./.

Групите се сформират основно по възрастов признак. Те имат необходимата пълняемост. Приемът на нови деца се осъществява, съгласно Наредба на община Бяла Слатина. Постъпването на деца за предучилищно образование се осъществява целогодишно при наличие на свободни места. Предучилищното образование е задължително от учебната година, в която детето навършва 4-годишна възраст. Родителите избират вида на организацията на предучилищното образование. Не се допуска подбор в групите по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Силни страни	Слаби страни
➢Детската градина работи с пълен капацитет на групите си. ➢Децата са физически и психически здрави. Приемат се деца със СОП и/или с хронични заболявания, като за тях се осигурява допълнителна подкрепа от психолог, ресурсен учител, логопед. ➢Преместване на децата има само при промяна местоживеенето на семейството. ➢Има приемственост в работата между детската градина и училищата в град Шумен.	➢Нарастване броя на деца с неадаптивно и социално приемливо поведение, ➢Отхвърлящи традиционни педагогически взаимодействия, повишена агресивност сред децата. ➢Наличие на деца, предоставени за отглеждане от близки; деца не владеещи добре български език и такива за социално включване и адаптиране. ➢Желанието на родителите детето да постъпи в първи клас една

➢Успешно се работи за обхват и задържане на децата за задължително предучилищно образование. ➢Диагностицирана е много добра подготовка на всички децата за училище чрез тест за училищна готовност. ➢Осигурена индивидуална грижа за всяко дете чрез обща и допълнителна приобщаваща подкрепа. ➢Осигурява се дистанционна електронна подкрепа за децата чрез родителите при наложително отсъствие от детската градина. На родителите, които нямат електронни устройства се предоставят материали за децата. ➢Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. ➢Има родителски актив във всяка детска група и много добро сътрудничество с родителите. ➢Има много добре работещ Обществен съвет. ➢ Осигурен превоз за децата от ДС ул. „Акация“ № 2	година по-рано. ➢Недостатъчно ясни методи за използване на дигиталните платформи при он-лайн подкрепата на родителите от учителите в ДГ при обучението на децата. ➢ Ниска посещаемост на децата в двете допълнителни сгради. ➢Има родители, които неглижират образованието.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3.Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. 4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 5. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	

3.Образователен процес:

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално,

емоционално, социално, духовно – нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Детска градина „Радост“ е детска градина, осигуряваща на децата модерна образователна среда за формиране ценностно ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

Предучилищното образование в ДГ „Радост“ е съобразено със съвременните потребности на организираното обществено предучилищно образование. Осигурява условия за ранно детско развитие и подготовка на децата за училище, равен достъп и повишено качество на предоставяната социално значима дейност. Утвърждава ученето като ценност, необходима на човека през целия му живот.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и пълноценна подготовка за училище и към постигането на определен очакван резултат относно цялостното развитие на детето. То се осъществява чрез поставяне на всяко едно дете в центъра на образователната работа и прилагане на субект – субектният подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите по ДОС за предучилищно образование.

Детската градина осигурява игрова дейност във всички видове организация на предучилищното образование през учебното и неучебното време. Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипна работа, Проектния и интерактивните методи. Познавателните книжки са създадени от утвърдени авторски екипи, със съответни приложения, а учителите имат предоставена свобода и възможност за персонално творческо участие в образователния процес.

Детска градина „Радост“ е с традиции при използване на иновативни педагогически методи, технологии и ИКТ в образователния процес, съобразно възрастта на децата и ДОС за Предучилищно образование. Педагогическото взаимодействие е процес, насочен към постигането на определен очакван резултат, свързан с цялостното развитие на детето, в който основни участници са учителят и

детето. При провеждането на педагогическото взаимодействие учителите използват игровата дейност за постигането на компетентностите по Наредба №5/03.06.2016г. за предучилищно образование. Детската градина осигурява игрова дейност във всички видове организация на предучилищното образование през учебното и неучебното време.

Подходите на педагогическото взаимодействие са: Личностен подход към всяко дете; Индивидуален подход; Ситуационен и интегрален подход; Комплексен подход; Синергичен подход; Използване на Е-технологии; Интеркултурно образование; Креативност и успеваемост;

Педагогическото взаимодействие в предучилищното образование се организира в основна форма и в допълнителни форми. При използването на формите на педагогическо взаимодействие, учителите се съобразяват със степента на развитие на децата в групата, възрастови особености, потребности и интереси за постигане на целта, цялостно развитие на детето. Формите са изцяло подчинени на зачитане потребностите и интересите на децата. Основна форма на педагогическо взаимодействие - педагогическа ситуация. Чрез допълнителните форми на педагогическо взаимодействие се разширяват и усъвършенстват компетентностите на детето по седемте образователни направления. Те се организират по преценка на учителя в съответствие с интересите и потребностите на децата.

През учебната 2019-2020г. в ДГ „Радост“ се въведе нов принцип на обучение, а именно по метода на Мария Монтесори. Първата група бе открита през 2019г., а през учебната 2020-2021г. бе оборудвана още една група. Четири учителки преминаха през едногодишен етап на обучение по метода и получиха Свидетелство за професионална квалификация „Специалист при групова работа с деца от 3 до 6 години по педагогика Монтесори. Първата по рода си група в Община Бяла Слатина е обзаведена така, че всичко вътре е направено с мисъл за децата. Монтесори подчертава, че градината или откритото пространство трябва да имат закрита тераса, която ще даде възможност на децата да излизат навън при всякакви атмосферни условия.

Цели на възпитанието и обучението по БДП в детската градина

- Формиране на представи за пътната среда;
- Формиране на умения за безопасно поведение на пътя;

Постигането на компетентностите се осъществява в следните области: елементи на пътната среда, участници в движението, пътни превозни средства, пътна сигнализация, обезопасителни и защитни средства.

Обучението по БДП в детската градина се осъществява задължително във всички групи в основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие.

Силни страни	Слаби страни
1. Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие спрямо възрастовите особености на децата във всички възрастови групи. 3. От учебната 2019-2020г. екипът на детската градина работи по метода на Мария Монтесори; 4. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд. 5. Педагогическият екип работи по програмна система-познавателни книжки, електронен вариант на книжките, автодидактични игри, флашкарти, нагледни табла, портфолио за проследяване постиженията на детето, книга за учителя, годишно тематично разпределение (по седмици) и друга методическа литература. 6. Използваме тестове на Бижков“, за проследяване постиженията на децата във 4 възрастова група. 7. Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален. 8. При субект – субектното взаимодействие, учителите и помощник - възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. 9. Сформираните методически обединения работят по планове с утвърдени графици и дейности за повишаване качеството на образователния процес. 10. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата. 11. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител, логопед, психолог.	1. Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес. 2. Липса на обратната връзка за постиженията на децата и слаб интерес при някои родители. 3. Недостиг на помещения в сградата и средства за обособяване на специализирани кабинети за обучение на децата.

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи
1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 2. Осъществяване на образователните дейности във всяка група на детската градина чрез игра и надграждащи я интерактивни методи. 3. Последователно преструктуриране на образователната работа в групите на детската градина в съответствие с Актуализираната национална програма. 4. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по-добра екипна работа. 5. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на по-голямата част от екипа. 6. Възпитание и социализация в цялостния процес на педагогическо взаимодействие с децата от всяка възрастова група на яслата и градината. 7. Използване на форми за ефективна работата на детските учители и педагога за изпълнение на вътрешна стратегия за позитивно презентиране на работата в детската градина пред родителите като страна в образователния процес

4. Кадрови ресурс:

В ДГ „Радост“, гр. Бяла Слатина с ДС ул. „Акация“ № 2 и ДС село Попица работи квалифициран педагогически персонал, директор, помощник-възпитатели, касиер-домакин, счетоводител, медицински специалист, готвач, помощник-готвач, огняр.

Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Професионален бакалавър	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	X			X				
2.	Старши учител	10	5	3	1	1	3		3	3
3	Учител	6	2	5			1		1	3

Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация/
1.	Счетоводител	1	Висше
2.	ЗАС	1	Средно
3.	Касиер-домакин	1	Средно специално
4.	Помощник-възпитател	8	Средно */завършен курс за обучение на помощник-възпитатели/*
5.	Готвач	2	Средно специално
6.	Помощник-готвач	1	Средно специално
7.	Работник, поддръжка/огняр/	1	Средно
8.	Медицински специалист	2	Висше, ОКС „бакалавър “ „магистър“

Силни страни	Слаби страни
1. Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж. 2. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията. 3. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина 4. Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите служители. 5. Придобиване на професионална квалификационна степен от все по- голям брой учители. 6. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 7. Работа в екип на различни нива педагогически и	**1.** Прекалена административна натовареност на директора и отчасти на педагогическите специалисти. **2.** Нерегламентирано общуване с родителите от страна на помощник- възпитателите. **3.** Съществени затруднения в намирането на непедагогически и медицински персонал. **4.** Липса на амбиции за усъвършенстване на помощник-възпитателите чрез участие във вътрешни и външни квалификационни дейности. 5. Отсъствие на изградена функционална система за повишавана на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал. 6. Недостатъчни средства за допълнително материално

непедагогически персонал. 8. Участие в национални и европейски програми и проекти.	стимулиране на персонала.

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи
1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите. 2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични. 3. Ангажирано участие в живота на детската градина на по-голямата част от членове на екипа. 4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност. 5. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ „Радост“. 6. Популяризиране и обучения за включване на част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности. 7. Професионално въвеждане на новоназначените учители във формите и методите на образователна работа в предучилищна възраст. 8. Динамика на работата на главния учител и старшите учители при консолидиране и развитие на професионалните знания, умения и компетенции на учителите и новоназначените учители в ДГ. 9. Усъвършенстване на уменията за екипна работа и нивото на професионална мотивация за качествено изпълнение на изискванията към детските учители и медицинските специалисти;

5. Квалификация и квалификационни форми:

Приоритет в политиката на ДГ „ Радост“ е квалификацията на кадрите. Всяка година се изготвя план за квалификация на педагогическия и непедагогическия персонал като се планират квалификации на национално, регионално, междуинституционално и вътрешно-институционално ниво. Квалификацията на персонала е според желанието на специалистите и според необходимостта на институцията от повишаване на компетентността на персонала. Финансовите средства са минимум 1,2 % от средната работна заплата на педагогическия персонал.

Силни страни	**Слаби страни**
1. Наличие на квалифициран педагогически екип с опит и стаж. 2. Утвърдена екипност на различни равнища; 3. Много добра вътрешно-институционална квалификация. 4. Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите кадри, съобразно нуждите на специалиста.	1. Висока средна възраст на педагогическия персонал. 2.Необходимост от предаване на опита на млади педагогически специалисти. 3.Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти. 4.Повишаване на мотивацията за споделяне и популяризиране на собствен опит на научни форуми.

5. Придобиване на образователно-квалификационна степен от все по- голям брой учители. 6. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 7. Морални и материални награди на специалистите. 8.Подмладяване на екипа 9. Участие в различни програми и национални проекти, семинари за сплотяване на екипа.	5.Недостатъчни практически умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти от някои педагогически специалисти. 6.Все още недостатъчно желание и умения на някои учители за работа по европейски проекти и програми. 7.Липса на разнообразни форми на мероприятия за сплотяване на екипа. 8.Бъдещо обучение и подпомагане на учителите, които изпитват известни затруднения при дигиталното обучение.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите. 2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични. 3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа. 4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност. 5. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ „Радост“. 6. Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности. 7. Създаване на условия за организиране и провеждане на квалификационна дейност. 8. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация.	

6. Финансиране:

Детската градина е на делегиран бюджет в част „държавни дейности“, сформиран от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегриран в дейността на образователната институция и включващи политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;

4. информация и комуникация;

5. мониторинг.

Силни страни	Затруднения
1. Основното осигуряване на дейността на ДГ „Радост“ се извършва чрез системата на делегирания бюджет. 2. Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол. 3. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО.	1. Движение на деца в други детски градини. 2.Липса на целеви средства за оборудване по метода Монтесори
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедагогически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата. **2.** Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ	

7. Здравеопазване и медицинско обслужване в Детска градина „Радост“:

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение.	1.Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на	1.Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически

2. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. 3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. 4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях. 5. Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение. 6. Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина. 7. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми.	работещите. 2. Контрол на дейностите на педагогически и непедагогически персонал в решаване на здравни проблеми на децата. 3. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата. 4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – HACCP. 5. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.	комфорт. 2.Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия. 4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дипляни, табла, постери и др.

8. Принципи и стил на управление и ръководство на ДГ „Радост“, гр. Бяла Слатина:

Управлението и ръководството на детска градина се базира на определени принципи и стилове, които са ключови за успешното функциониране на институцията. Основните принципи включват педагогическа компетентност, управленска компетентност, социална и гражданска компетентност, както и ефективна организация и координация на дейностите. Стилът на управление на директора на ДГ е комплексен и включва роли като учител, работодател, мениджър, администратор и контролен орган.

Управление на институцията	
Критерии	**Индикатор**
1. Стратегическо управление и лидерство:	1.Осъществяване на стратегическо и оперативно планиране. 2.Ефективна комуникация и взаимодействие в

	свързана с реализирането на стратегията. 3.Анализ на резултатите от стратегическото управление и набелязване на мерки за подобряване на качеството и ефективността на дейността. 4.Лидерство в детската градина. Създадени доверие, сътрудничество и условия за ръководни умения и лидерски компетентности при педагогическите специалисти
2. Оперативно управление:	1.Организационни структури за изпълнение на стратегията в детската градина, сформиране на екипи. 2. Разработване на планове, програми и други документи на детската градина. Изпълнение на оперативни планове.
3. Управление на човешките ресурси:	1. Ефективно планиране и управление на човешките ресурси в детската градина. 2. Ефективна квалификационна дейност. Прилагане на придобити компетентности от квалификационната дейност. 3. Оценяване на постигнатите допълнителни резултати от труда персонала. 4. Атестиране на педагогическите специалисти.
4. Управление на финансовите ресурси:	1. Планиране и реализиране на средства за подобряване на физическата среда, дейностите за занимания по интереси и други. 2.Съгласуване с общественият съвет разпределение на средствата от установеното към края на предходната година превишение на постъпленията над плащанията по бюджета на детската градина. 3.Планирани и реализирани средства по осигуряване подпомагане на равния достъп и подкрепа за личностно развитие. 4.Законосъобразното, целесъобразно, ефективно и прозрачно разходване на бюджетните средства. Представяне на тримесечни отчети пред общото събрание на работниците и служителите и обществения съвет.
5. Управление на информационните ресурси:	1. Осигурени и прилагани информационни ресурси в административната дейност (електронен дневник, администриране, образци на документи и др.). 2.Активност на директора при установяване на

	партньорства (сътрудничество и взаимодействие с настоятелството, обществен съвет, родителите, местна партньори) за постигане целите на стратегията.
6. Управление на партньорствата за развитие на детската градина:	1.Съвместни дейности с други организации и институции с цел повишаване качеството на образование. 2.Съвместни дейности с други организации и институции с повишаване качеството на образование.
Институционална среда	
1. Управление и развитие на физическата среда:	1. Осигуряване на безопасна и здравословна физическа среда (пропускателен режим и видеонаблюдение, здравно обслужване, безопасни и здравословни зони за отдих, хранене, дворните пространства и др.) 2.Изграждане и функциониране на обновена, модернизирана, ергономична и функционална физическа среда. 3. Осигуряване на достъпна и подкрепяща физическа среда за всички деца (достъпна архитектурна среда, кабинети за осигуряване на подкрепа за личностно развитие и др.). 4. Осигуряване на ресурси за приложение на ИКТ в образователния процес (интерактивни дъски, лаптопи и мултимедия, лицензиран софтуер и техника за печат и сканиране, интернет достъп в сградата и двора на детската градина).
2. Информационна среда:	1.Осигурена среда и предоставени ресурси за библиотечно-информационно обслужване (обособяване на специално пригодено помещение с подходящ дизайн и обзавеждане, подходящо за библиотека, осигурен библиотечен фонд и достъп до електронни ресурси).
3. Библиотечно-информационна осигуреност и учебни ресурси за осигуряване на образователния процес:	1.Прилагане на библиотечните, информационните ресурси за повишаване качеството на образование (използване на ресурсите, предоставени в библиотеката). 2. Организационно развитие и усъвършенстване.
4. Развитие на организационната култура на детската градина:	1.Изградена позитивна среда и ефективна политика за превенция на тормоза и насилието в детската градина. 2. Създаване на ефективна политика за предотвратяване на

	ранното отпадане на децата от детската градина. 3. Извършване на дейности за издигане авторитета детската градина. 4. Наличие на условия за подкрепа и взаимодействие участниците в образователния процес.
5. Развитие на среда за подкрепа и ефективно взаимодействие между всички участници в образователния процес и с всички заинтересовани страни:	1. Създадени условия за включване на заинтересованите страни в процеса по осигуряване качество на образованието и ефективно взаимодействие с тях. 2. Осигуряване на физическо, социално и емоционално благополучие на децата в образователния процес.
6. Удовлетвореност на участниците в образователни процес:	1.Създадени условия за професионално усъвършенстване кариерно развитие на децата. 2 Създадени подходящи условия на труд и успешна личностна и професионална реализация на педагогическите специалисти в детската градина.
Образователен процес	
1.Ефективност на педагогическото взаимодействие във възпитателно образователния процес;	1.Планиране на ситуация. Дефиниране на ясни образователни цели, планиране на дейности, свързани с обучението, както и използването на иновативни методи за преподаване и оценяване на резултатите на децата. 2. Организиране и провеждане на педагогическата ситуация. 3. Ефективно управление на групата. Формиране на умения за учене.
2. Приложение на метода на проект базирано обучение, индивидуалния, хуманно личностния и компетентностния подход от педагогическите специалисти при педагогическото взаимодействие с децата;	1. Развиване на умения за учене, креативност, творчески умения и комуникативни умения у децата. 2. Развиване на умения за екипна работа у децата и сътрудничество останалите. 3. Формиране на способност за самооценка, самокритичност и самоусъвършенстване у децата. 4. Формиране и развиване на умения, свързани със спорта и здравето и придобиване на компетентности за прилагане принципите на устойчиво развитие.
3.Обучение за придобиване на творческа и културна компетентност:	1. Придобиване и развиване наумения за културна идентичност; Участие на децата в културни прояви, осигурени от детската градина и/или извън нея.

	2. Придобиване и развиване на умения за изразяване чрез творчество; Участие на децата в конкурси и състезания;
4.Прилагане на компетентностния подход за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата.	1. Проследяване на индивидуалното развитие и постигнатите резултати на всяко дете. 2.Предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие на децата с обучителни трудности. 3. Предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие деца в риск, с хронични заболявания, със специални образователни потребности и с изявени дарби. 4. Партньорство между всички участници в образователния процес за осигуряване на подкрепа за личностно развитие на децата.
5.Оценяване напредъка на детето.	1.Прилагане на нови педагогически методи и адаптиране на традиционните методи за проследяване напредъка на децата. 2. Прогрес на децата. 3. Прогрес на децата от уязвими групи и обучителни трудности.

9. Обществен съвет:

Силни страни	**Слаби страни**
На основание Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училища, издаден от министъра на образованието и науката, от 27.09.2016г., в ДГ „Радост ”Бяла Слатина и допълнителните сгради, Обществения съвет е регистриран през 2016г., след влизането в сила на Закона за предучилищното и училищното образование. Той се състои от шест членове и един председател/основни/ и шест членове и един председател/резервни/.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1.Актуализиране на състава на Обществения съвет. 2.Набелязване на мерки за съвместна работа. 3.Отчет на обществения съвет за установения период от време, при условия и по ред определени в Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училища.	

4. Активно участие на членовете на Обществен съвет в организираните мероприятия от детската градина.

Раздел III. Анализ на факторите на външната среда/SWOT анализ/:

Влиянието на външната среда върху функционирането на детската градина:

Външната среда оказва значително и многостранно влияние върху функционирането на детската градина. Тези фактори могат да бъдат както благоприятни, така и неблагоприятни, и изискват от ръководството на ДГ да бъде адаптивно и да разработва стратегии за справяне с тях.

Ето основните аспекти на влиянието на външната среда:

СОЦИАЛНА СРЕДА	
Тенденции	**Последствия**
Демографски спад и застаряващо население. Културно и езиково разнообразие. Засилено родителско участие и очаквания за иновации.	Колебания в броя на записаните деца. Повече усилия за приобщаване и индивидуален подход. Необходимост от нови образователни методи и комуникационни форми с родители.
ИКОНОМИЧЕСКА СРЕДА	
Тенденции	**Последствия**
Нестабилна икономика. Инфлационен натиск върху публичните услуги. Различия в социалния статус на семействата. Съществен ръст на заплатите на педагогическите специалисти	Свиване на разходната част от бюджета на ДГ. Необходимост от оптимално разпределение на ресурси. Повишаване мотивацията на учителите за съзнателно и отговорно отношение към професионалните им задължения.
ПОЛИТИЧЕСКА СРЕДА	
Тенденции	**Последствия**
ЗПУО – образованието е национален приоритет. Продължаваща децентрализация в образованието. Активна роля на общините в прилагане на политики. Европейски проекти в предучилищното образование.	Качествена промяна във философията на образователната система: нова образователна структура, организация на образователния процес, гъвкавост и свобода при разработване на програмната система, ново отношение към квалификацията и кариерното развитие на учителя, форми на цялостна и индивидуализирана подкрепа на децата, автономия на институцията и др. Повишена отговорност на ръководството за прилагане на местни образователни стратегии.

	Необходимост от активно участие в проекти и програми за финансиране. Промените в политиките налагат адаптивност и административна гъвкавост.
НОРМАТИВНА СРЕДА	
Тенденции	**Последствия**
Чести актуализации в ЗПУО и поднормативни актове. Повишаване на изискванията за качество и отчетност. Промени в трудовото и социалното законодателство.	Повишено административно натоварване. Задължителна квалификация и документиране на дейности. Необходимост от стриктно спазване на процедурите, работа с уязвими групи и СОП.
ИЗВОДИ	
• Адаптивността и гъвкавото управление са критични за устойчивостта на детската градина. • Проактивното участие в общински и национални проекти осигурява възможности за ресурсна и методическа подкрепа. • Социалната чувствителност и подходът към културно разнообразие са вече неизменна част от ежедневието в предучилищните институции. • Технологичното развитие трябва да бъде интегрирано по начин, който подкрепя образователния процес, взаимодействието с природната и социалната среда, както и формирането на житейски, социални умения и значими за обществото човешки ценности.	

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

1.Партньорство и взаимодействие с родителите:

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Радост“, за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднения
1.Предоставя се качествено образование на децата, което им осигурява равен старт за училище. Почти всички деца придобиват необходимата компетентност по ДОС. Работи се екипно за постигане на още по-добри резултати и приобщаване на всяко дете. 2.Създадени са много добри условия за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование. 3.Организират се допълнителни дейности, които не са дейности на детската градина срещу заплащане от страна на родителите, съобразно интереса на децата. 4.Извършва се приобщаване на децата към националните ценности и традиции чрез изградени традиции и ритуали на ДГ.	1.Част от родителите не предоставят необходимите документи при постъпване на дете от ДГ. 2. Малка част от родителите на децата за задължителна подготовка не разбират задължителния характер на образованието на 4,5 и 6-годишните деца. Това създава трудност на учителите за привличане и задържане на тези деца. 3.Част от родителите не проявяват интерес към образователния процес, тъй като образованието не е приоритет на семейството им или поради трудова заетост. 4. Неприемане на различието към другите деца и родителите от страна на част от децата и техните семейства. Високи индивидуални изисквания към учителите и градината, които противоречат на процеса на работа с децата в група. Нарастваща агресивност у децата. 5. Труден обхват и задържане на децата особено при семейства с ниско образование и безработни.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
При проследяване на резултатите на нашите деца в първи клас се констатира, че 90 процента от децата ни завършват с отличен резултат първи клас и имат начално формирана гражданска, екологична, здравна култура и интеркултура. Често те оформят ядрото от лидери в учебния клас. Учителите от първите класове също съобщават за тези наши образователни постижения.	

2.Партньорство и взаимодействие с училището:

Партньорството и сътрудничеството между детската градина и училището са от изключителна важност за осигуряване на плавен и успешен преход на децата от предучилищното към училищното образование. Този преход е ключов момент в живота на всяко дете и

ефективната координация между двете институции може значително да намали стреса и да осигури академична и социална готовност за първи клас.

Силни страни	Слаби страни
1.Съвместни срещи на учители: Провеждане на регулярни срещи между учителите от подготвителните групи в детската градина и началните учители от първи клас. Цел е обсъждане на учебни програми, методи на работа, очаквани резултати и споделяне на добри практики. 2. Обмяна на информация за учебни програми: Запознаване на учителите от детската градина с учебните планове за първи клас и обратно, за да се гарантира съответствие и логическа последователност. 3.Експертни срещи: Участие на директори и експерти от РУО в дискусии и кръгли маси по въпроси на предучилищното и началното образование.	1. Записване на деца без издадени удостоверение за завършено предучилищно образование.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	

3. Маркетинг и имидж на детската градина:

Детска градина „Радост“ успява да привлича и задържи децата, като прилага програма за адаптация на децата, изграден е механизъм за обхват, като с помощта на добре поддържана и обновяваща се материална база, квалификации и професионализъм на кадрите и качествена образователно—възпитателна дейност, ДГ е една от най-предпочитана и търсена предучилищна институция в гр. Бяла Слатина. Детска градина прилага иновативни форми и иновации в областта на всички образователни направления в съответствие с държавната политика и ДОС, но прилага и Монтесори метода.

<u>Раздел VI. Мисия, визия, ценности, водещи принципи:</u>

1. МИСИЯ НА ДГ „РАДОСТ“ :

В ДГ „Радост” децата от всички възрастови групи се обучават, възпитават и социализират чрез прилагане на метода на Монтесори. Създадени са условия за развитие на иновативна образователна среда, която стимулира правото на свободен избор на различните видове активност, удовлетворяват се индивидуалните потребности и интереси на децата, съобразно собствения им темп на развитие.

Овладяват се необходимите компетентности чрез учене без принуда и учене чрез преживяване в сътрудничество и взаимодействие с родителите в позитивна среда, подкрепяща личностното развитие и благополучие на всички деца.

МИСИЯТА на детската градина е да осигури щастливо детство на всяко дете, изграждане на мотивация и увереност в собствените му възможности, както и развиване на нравствения, познавателния, физическия, комуникативния и творческия му потенциал. Конкретизирането на всеки един от тези критерии може да изпълнява функцията на **индикатор за оценяване резултатите от постигането на мисията**.

Нравствен потенциал:

Детето:

- познава правилата за културно поведение;
- общува позитивно;
- използва правото си на самостоятелен избор;
- проявява чувство за собствено достойнство и самоуважение; толерантност, добродетели;
- проявява самоконтрол според възрастта си, спазва установените правила;
- умее да оценява своите постъпки и тези на другите от позицията на общоприетите ценности и норми;
- чувства се част от училищната общност.

Познавателен потенциал:

Детето:

- Постига регламентираните компетентности в ДОС;
- проявява активен интерес към хората и предметите; любознателност;
- проявява трайна мотивация за учене;
- учи без принуда, „чрез преживяване“;
- проявява умения за наблюдение, анализ, концентрация и самостоятелно учене;
- избира материали за работа, експериментира, участва в проектни дейности и презентира;
- установява причинно-следствени връзки;
- прилага знанията си в практиката;
- проявява рефлексия;
- повишава индивидуалните си резултати.

Физически потенциал:

Детето:

- проявява интерес към спортните дейности;

- активно участва в основни и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие;
- спазва техника на изпълнение на движенията и упражненията, проявява самостоятелност и физическа дееспособност;
- участва в екипни спортове, спазва правила, проявява толерантност, взаимопомощ, рефлексия;
- има изградени навици за здравословен живот и безопасност; хигиенни навици.
- участва в спортни състезания и др. форми, като проявява своите физически качества и възможности.

Комуникативен потенциал:

Детето:

- прилага форми на позитивно общуване и културно поведение;
- умее да представя себе си;
- използва способите за мирно разрешаване на конфликти;
- проявява разбиране, готовност за взаимодействие, сътрудничество и взаимопомощ.

Творчески потенциал:

Детето:

- умее да наблюдава природната и социална среда и да ги претворява чрез средствата на различни изкуства;
- проявява интерес към творческите дейности; положителен емоционален отклик;
- проявява креативност, творчество, асоциативно мислене, въображение и художествени способности;
- участва в конкурси и състезания според интересите и способностите си;
- проявява оценъчно отношение, рефлексия.

2. ВИЗИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДГ „РАДОСТ“

Иновативна детска градина на XXI век за постигане на европейско качество на предучилищното образование.

Модерна конкурентоспособна детска градина за полагане основите на учене през целия живот като осигурява физическото, познавателното, езиковото, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческото развитие на всяко дете, отчитайки значението на играта в организацията на педагогическото взаимодействие. Хуманна и толерантна детска градина, ориентирана към потребностите, интереса и мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика, осигуряваща равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете. Учеща иновативна и подкрепяща среда за деца, родители, учители и партньори, обединени от обща цел – ефективност на педагогическото взаимодействие, качество на образователния процес и осигуряване на щастливо детство за всяко дете.

Иновативен екип, с доказан професионализъм, с воля за успех и удовлетвореност от работата.
Утвърждаване на отличителен имидж като Монтесори детска градина, привлекателна и желана образователна институция, където детето се чувства щастливо, защитено, прието и подкрепяно, заслужено предпочитана от деца, родители и ценена от обществеността.

3. ЦЕННОСТИ:

- Детето - неговото здраве, възпитание, образование и социализация;
- Екипност;
- Отговорност;
- Честност;
- Грижа;
- Постоянство;
- Уважение;
- Национални културни ценности;
- Хуманизиране и демократизиране дейността на детската градина и поставяне на детето в центъра на педагогическото взаимодействие;
- Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг съобразно новите потребности, изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство;
- Създаване на условия за квалификационна дейност на педагогическите специалисти, основаваща се на поддържащото образование и учене през целия живот.
- Подкрепа на децата и техните семейства - педагогика на сътрудничеството.

Ключови области: Подготовката на детето да усвоява умения за ред, координация, концентрация и независимост съобразно новата социална позиция „ученик" и успешна адаптация в училище; интеграция на деца със специални образователни потребности; осигуряване на равен достъп до образование на всички деца. Децата да се чувстват защитени, защото са част от грижовна общност.

4. ВОДЕЩИ ПРИНЦИПИ:

Ориентираност към личността	Най – важната задача за нас е подкрепа на индивидуалността, потребностите и успеха на детската личност.
Равен достъп	Всяко дете, постъпило в ДГ „Радост", да получи качествено възпитание и образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
Сътрудничество	Успешната възпитателна и образователна политика се основава на участието на членовете на училищната общности в сътрудничество с други институции.
Отговорност	Всички членове на екипа, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в ДГ, носят отговорност за постигане на благополучието на всяко дете.
Гъвкавост	Възпитателната и образователна дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и

	предоставя възможности за свободен избор на детето и индивидуален темп на развитие.
Единство в многообразието	Обучението и възпитанието на децата се осъществяват в рамките на единна културно – образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователната политика и общо културно и езиково пространство.
Новаторство	Административното ръководство и педагогическата колегия показва воля за прилагане на нови подходи и философии с цел постигане на по-добри резултати за иновативното развитие на ДГ.
Автономност	ДГ „Радост“ като част от системата на образованието има автономия да провежда собствена политика за прилагане на иновативна програмна система, съобразена с прилагането на метода на Монтесори в образователния процес и ДОС.
Отчетност	Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките при спазване на установените правила.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие, адаптивност към предизвикателствата на времето.
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, ЗПУО и другите нормативни актове и поднормативни документи, регламентиращи дейността на ДГ.

Раздел VI. Стратегически и оперативни цели:

СТРАТЕГИЧЕСКИ И СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ ЗА ДГ „Радост” В СЛЕДНИТЕ ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ (СЪГЛАСНО ЧЛ.263 , АЛ.4 ОТ ЗПУО)

1. *ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ*: Качество на образованието и мерки за неговото повишаване		
Стратегическа цел	***Специфични цели***	***Задачи за постигане на целите***
Утвърждаване на детската градина като еталон за мотивираща, съзидателна и здравословна среда за развитие на личностния потенциал на всяко дете.	1.Разработване на вътрешна система за повишаване на качеството; 2.Осигуряване на равен достъп до качествено образование;	1.Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи деца; 2.Подобряване на уменията за работа с родителите; 3.Подобряване качеството на средата на ДГ „Радост“ 4.Повишаване на социалните умения на децата; 5.Поставяне на детето в активна позиция по отношения на усвояването на нови знания,

		умения, отношения и компетентности и практическата им приложимост;
2.ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ: **Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата**		
Стратегическа цел	***Специфични цели***	***Задачи за постигане на целите***
Възпитаване на чувство за принадлежност към под и родина, съпричастност, приятелство, гражданска отговорност.	1.Утвърждаване на детските потребности за опознаване и разбиране на света. 2.Подготовка за ефективно емоционално и социално общуване и постепенно навлизане на общочовешките ценности в детския свят. 3.Опознаване на най-близките до детското светоусещане общности- семейство, детска градина, училище, приятелски кръг. 4.Формиране на първоначални умения у децата за разбиране на взаимозависимостите и хармонията, на които е подчинен светът.	1.Да се запознаят с исторически и културни забележителности на нашата Родина и възпитаване в национални ценности. 2.Да се обогатят представите и преживяванията на децата в нова образователна среда, която да осигури развитие на отношение към националните ценности, традиции и празници. 3.Да се формират обобщени представи за национална принадлежност чрез опознаване на българския фолклор, символи и ритуали а) възпитаване на децата в демократичните ценности; -възприемане на национални символи; -изграждане на представа за образа на България и нейните национални герои чрез приобщаване към културното и историческо наследство на българския народ; -насърчаване на инициативността, отговорността, солидарността, социалната и емоционалната чувствителност, социалните умения за живот на децата и семействата.
3.ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ: **Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности**		
Стратегическа цел	***Специфични цели***	***Задачи за постигане на целите***

Формиране на потребност у децата от системни занимания с двигателна и спортна дейност с цел подобряване здравословното им състояние, физическото им развитие и дееспособност.	1. Изграждане на етични, игрови и комуникативни умения в двигателната и спортна дейност на децата. 2. Възпитаване на увереност у децата в собствените им възможности.	1. Опазване и укрепване на здравето на децата; 2. Прилагане на нови подходи и партньорства между педагогическите специалисти и родителите. 3. Формиране у децата на идеи, че здравето и здравословния начин на живот е основната ценност на човешкия живот. 4. Разширяване и консолидиране знанията на децата за спорта, неговите видове, за здравословния начин на живот. 5. Разширяване знанията на децата за отдих и спорт, възпитаване любов към физическото възпитание и спорта, вдъхновяване нуждата им от спорт, създаване на условия, благоприятстващи запазването и укрепването на здравето на децата в предучилищна възраст; 6. Повишаване интереса на родителите към спорта, чрез включване в съвместни спортни дейности с децата.
4.ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ: **Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование**		
Стратегическа цел	***Специфични цели***	***Задачи за постигане на целите***
Придобиване на социални, граждански и интеркултурни компетентности и на компетентности свързани със здравето и поддържане на устойчива околна	1. Формиране на интердисциплинарен комплекс в сферата на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование; 2. Изграждане на автономна и активна личност, която: - формиране и овладяване на умения децата да отстояват общочовешките ценности, ценностите на демокрацията и човешките права, участва в гражданския и социалния живот по отговорен, съзидателен и ефективен за себе си и за	1. Насочване на гражданското образование към формиране на гражданско съзнание и граждански добродетели. Свързване със знания за устройство демократичното общество, правата и задълженията на гражданина, умения и готовност за отговорно гражданско поведение. 2.Насочване на здравното образование към развитие на умения за създаване и поддържане на здравословен стил и условия на

	обществото начин; - формиране на представи за институциите - Народно събрание, Президентство, СО и др. - формиране на представи и овладяване на умения за зачитане значимостта на всяка човешка личност в многообразието от нейните идентичности, признаване правото и ценността на различието, приемане равнопоставеността на всички в общото социално пространство; - формиране на представи за културна идентичност; - усъвършенстване на представите за взаимодействие с членовете на семейството си, общността, връстници и възрастни с емпатия, по конструктивен и уважителен начин; - овладяване и усъвършенстване на умения да изразява обосновано и критично гражданската си позиция; - овладяване и усъвършенстване на умения за самостоятелни решения, относно своето развитие, проява на инициативност и способност да си поставя цели, да планира и да обосновава действията си; - овладяване и усъвършенстване на умения за отговорно поведение и оценка на влиянието на постъпките си за своя живот и този на другите хора; - овладяване и усъвършенстване на умения за здравословен начин на живот за себе си и за околните; - формиране, овладяване и усъвършенстване на умения за нормите за	живот, към доброволно адаптиране на поведение което благоприятства доброто здраве. 3.Насочване на екологичното образование към формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение в тяхната взаимна връзка с оглед познаване на екологичните закони, защита, подобряване, управление и разумно използване на природните ресурси, както и опазване на природната среда и на екологичното равновесие. 4.Насочване на интеркултурното образование към усвояване на знания за различни измерения на културните идентичности и за основни характеристики на интеркултурните отношения, формиращо позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот, както и умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда.

	екологична култура и поведение с оглед опазване на природата и създаване на устойчива околна среда; - овладяване и усъвършенстване на умения за проява на готовност за участие в споделена отговорност за опазване на околната среда; - овладяване и усъвършенстване на умения да прави връзки между отделни сфери на обществения живот и да разбира причините за социалните неравенства, екологичните и глобалните предизвикателства; 3. Функциониране на детската градина като автономна, активна и само развиваща се общност, която: - възпитава в демократичните ценности; - насърчава инициативност, отговорност, солидарност, социална чувствителност и критичност; - утвърждава устойчива, включваща, демократична и здравословна среда, свободна от различните форми на агресия и дискриминация; - изгражда и поддържа позитивен психологически климат и възможности за избори, свързани със здравето, екологията, гражданското участие, между културната толерантност, взаимното разбиране, зачитане и уважение; -създава позитивна образователна среда за диалог между представителите на различните културни общности.	
5.*ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ:* Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст		

Стратегическа цел	*Специфични цели*	*Задачи за постигане на целите*
Обхващане, включване и задържане в ДГ „Радост” на деца в задължителна предучилищна възраст.	1.Идентифициране на деца в задължителна предучилищна възраст незаписани в образователна институция. 2.Реинтеграцията и задържането в образователната система на идентифицираните деца.	**Екипа по обхват да работи съвместно с директора на институцията за постигане на целите на Механизма:** 1.Предприемане на мерки за обхващането в образователната система на идентифицираните деца в задължителна предучилищна възраст. 2.Предлагане на мерки за реинтеграция в образователната система на идентифицираните деца, отпаднали от детска градина; 3.Предлагане на мерки по превенция на включените в образователната система и идентифицирани деца в риск от отпадане с цел осигуряване на ежедневното им присъствие в образователната институция; 4.Изготвяне на анализ на резултатите от прилагането на мерките по отношение на всяко дете, идентифицирано като не обхванато, отпаднало или застрашено от отпадане от образователната система; 5.Извършване на планирани посещения по домовете на децата, които подлежат на задължително предучилищно образование и са отпаднали или са в риск от отпадане, с цел записването им в детска градина или преодоляването на риска от отпадане и редовна посещаемост; 6.Определяне за всяко дете на основната причина, поради която е не обхванато, отпаднало или е в риск от отпадане. 7.Своевременно отразяване кода на съответната причина в ИСРМ. 8.Осъществяване на пряко взаимодействие с родителите, настойниците/попечителите

		или с лицата, които полагат грижи за детето, за обхващане и включване на децата в образователната система.
6.*ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ:* Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание.		
Стратегическа цел	***Специфични цели***	***Задачи за постигане на целите***
Равен достъп до качествено образование чрез диференциране на грижата спрямо различните потребности на децата от етническите малцинства.	1.Реализиране на различни форми на работа, водещи до пълноценна социализация на децата от етническите малцинства; 2.Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие.	1. Гарантиране на равни възможности за достъп до добро образование, здравеопазване и социална реализация без разлика на етнос и религия. 2. Подчиняване дейността на ДГ „Радост“ на изпълнение на стратегическите цели и приоритетите, определени в Стратегия за образователна интеграция на деца от етническите малцинства и План за действие за изпълнение на Националната стратегия на Република България за интегриране на ромите. 3. Определяне на мерки за преодоляване на проблемите с прояви на нетолерантно отношение и дискриминация; 4. Насърчаване решаването на проблема с дефицита на знания и свързаните с тях компетентности, беден речников запас и недоброто владеене на български език у децата от етническите малцинства; 5. Определяне на подходящи дейности за привличане на родителите и решаване на проблемите при затруднената комуникация учители - родители -деца; 6. Популяризиране на дейностите за решаване на проблемите с липсата на мотивация за самоусъвършенстване и склонността към изолация на децата; 7. Определяне на дейности, чрез които да бъдат привлечени родителите като важно

		звено в образователния процес.
7.*ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ:* Приобщаване на деца със СОП и/или хронични заболявания		
Стратегическа цел	***Специфични цели***	***Задачи за постигане на целите***
Подкрепа за личностно развитие на децата - предоставяне на равни възможности и приобщаване.	1.Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни трудности. 2.Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП. 3.Осигуряване на подкрепа за деца в риск.	1. Оказване на обща подкрепата за развитие потенциала и насочване към занимания по интереси на нуждаещите се деца; 2. Извършване на оценка на индивидуалните способности на определено дете от ДГ „Радост“ от РЦПППО - гр.Враца с цел предоставяне и оказване на допълнителна подкрепа. 3. Изготвяне на план за действие за всяко конкретно дете. Включване на родителите в плана за действие като активни участници в дейностите. 4. Ако РЦПППО препоръча допълнителна подкрепа, но родителите откажат, ДГ „Радост“ уведомява отдел „Закрила на детето“ към АСП по местоживеене на детето с цел социалните служби да окажат съдействие и ако се налага да окажат помощ на родителите за осъзнаване необходимостта от допълнителната подкрепа. 5. При наличие на три и повече деца със СОП в група да се осигури помощник на учителя за подпомагане работата им. 6. При необходимост да се изработи индивидуална образователна програма по образователни направления с цел по-лесно възприемане на образователното съдържание от детето; 7. При необходимост за деца с изявени дарби също да се изработи индивидуален образователен план.

8.*ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ:* Противодействие на тормоза и насилието		
Стратегическа цел	***Специфични цели***	***Задачи за постигане на целите***
	1. Обучение на учители за разпознаване на проявите на агресивно поведение и превенцията му. 2.Разработване и прилагане на цялостен подход за справяне с насилието между деца в детската градина	1.Опазване и съхраняване на живота и психичното и физическо здраве на децата от 3 до 7 години при отглеждането, възпитанието и обучението им в детската градина. 2.Създаване на среда на доверие и сигурност между педагогическите специалисти и детето. 3.Запознаване на персонала с видовете насилие, начините за разпознаването му, мерките за предотвратяване и процедурите за реагиране при насилие. 4.Създаване на Координационен съвет (КС) за справяне с насилието, който да планира, проследява и координира усилията за справяне с насилието. 5.Провеждане на обучения за повишаване на квалификацията на учителите и помощния персонал в областта за справяне с насилието между децата в детската градина. 6.Въвеждане на Регистър за регистриране на получените сигнали и възникнали случаи. Отговорен за водене на Регистъра и за неговото съхранение е директорът. 7.В случай на констатирано насилие или съмнение за такова над дете на територията на детската градина, директорът незабавно да подаде първоначална информация в РУП на МВР, в Отдел „Закрила на детето” към Дирекция „Социално подпомагане” и в РУО на МОН 8.Разработване и прилагане на

		превантивни дейности за предотвратяване на насилието в ДГ “Радост“. 9.Създаване на условия за превенция на всякакви форми на насилие. 10.Утвърждаване на позитивно поведение на игра и взаимно уважение в общуването между децата. 11.Създаване на механизъм за подаване и споделяне на информация в случаи на деца, жертви на/ или в риск от насилие на ниво образователна институция. 12.Регламентиране на конкретните действия и отговорности на членовете на Комисията/ координационния съвет за превенция при идентифициране на случай или при възникване на кризисна ситуация. 13.Набелязване на мерки за предотвратяване на рисковите фактори за деца, застрашени от агресия и насилие.
9.*ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ: Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование*		
Стратегическа цел	***Специфични цели***	***Задачи за постигане на целите***
Осигуряване на подкрепа за деца в риск.	1.Идентифициране на причините за ранното отпадане на децата. 2.Осигуряване на подкрепа на семействата на децата в риск.	1.Превенция на риска от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование чрез осигуряване на позитивна и подкрепяща образователна среда. 2.Подобряване на капацитета на педагогическите специалисти за идентифициране на причините за ранното отпадане на децата. 3.Разработване и прилагане на механизми за контрол, оценка и самооценка на дейността на педагогическите специалисти, по

		отношение намаляването на отсъствията. 4.Развиване на дейности в детската градина за подкрепа за личностното развитие. 5.Справяне с възникващите трудности още от най-ранна възраст. 6.Активно взаимодействие между родители, деца и педагогически специалисти. 7.Развиване на инициативи и системен обмен на добри практики за превенция на преждевременното напускане от ДГ „Радост“. 8.Осигуряване на позитивна образователна среда - добър психо климат, атмосфера на добронамерени взаимоотношения. 9.Осигуряване на достъп до образование и повишаване качеството на образованието за деца от уязвими етнически общности. 10.Достъп до качествено образование за деца със СОП. 11.Намаляване на риска от преждевременно напускане на детска градина преди възникването на проблемите. 12.Предоставяне на набор от механизми за предоставяне на отделните застрашени от отпадане деца. 13.Подпомагане на преждевременно напусналите деца отново да се включат в образованието, чрез предлагане на пътища за завършване на подготвителна група в ДГ “Радост“. 14.Провеждане на здравно и гражданско образование, изнасяне на беседи с

		родители и учители - за стреса, трафика на хора и др. 15.Социализиране на децата, за които българският език не е майчин и за деца в неравностойно положение. 16.Назначаване на помощник на учителя и помощник-възпитателя за деца в риск от отпадане. 17.Реализиране на политики за интегрирано обучение на деца със СОП включително за осигуряване на достъпна архитектурна среда.

Раздел: VII. Заключение:

За изпълнението на Стратегията важно значение има сътрудничеството между всички пряко ангажирани институции, неправителствения сектор и училищната общност. Всички участници в образователния процес (семейство, детска градина, институции, НПО) трябва да бъдат еднакво отговорни и ангажирани за постигането на поставените цели. Анализ и оценка на резултатите от дейностите по осъществяване на тази Стратегия се извършват ежегодно. Стратегията на ДГ „Радост“ се представя на сайта на ДГ за информация на родителите и обществеността. Стратегията се приема за периода 2025 – 2030 година, но в случай на значими промени в организацията на работата на детската градина или на нормативните актове за предучилищното образование може да бъде актуализирана и преди крайния срок.

Стратегията за развитие на ДГ „Радост“ 2025-2030 г. е приета с решение на заседание на ПС – протокол № 8/14.09.2026г. и е утвърдена със заповед № 10/15.09.2026г.